

# Rapport public Parcoursup session 2021

Lycée saint bénigne - BTS - Services - Comptabilité et gestion (3223)

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 17 juillet 2020.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée saint bénigne - BTS - Services - Comptabilité et gestion (3223)	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	10	46	26	29	14	30
	Jury par défaut	Tous les candidats sauf les Bac professionnels	23	205	104	143	14	30

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

- S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- Disposer de compétences pour travailler en équipe
- Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie
- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- Disposer de compétences techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion
- Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Accédez à notre rubrique concernant le BTS CG : <http://www.sb-sup.fr/bts-comptabilite-et-gestion/>

**La formation professionnelle est structurée autour de 7 processus :**

Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales

Contrôle et production de l'information financière

Gestion des obligations fiscales

Gestion des relations sociales

Analyse et prévision de l'activité

Analyse de la situation financière

Fiabilisation de l'information et système d'information comptable

**Les modules d'enseignement général sont les suivants :**

Culture générale et expression

Anglais

Mathématiques appliquées

Culture économique, juridique et managériale.

**Un stage de 10 semaines** en entreprise est réparti sur les deux années à la suite duquel un dossier mémoire est rédigé, incluant plusieurs études comptables appliquées ou études de "gestion appliquée".

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

La commission d'étude des dossiers est composée de l'ensemble des enseignants de la section, sans exception (enseignement général et enseignement professionnel).

**Chaque dossier a été examiné par un binôme de professeurs au sein des commissions par section.**

Dans le contexte exceptionnel de l'année 2020 mais aussi de l'année 2021, il a été apporté une **bienveillance toute particulière quant à l'absence de certains éléments du dossier** lors de l'étude des candidatures.

**Un réexamen de tous les dossiers refusés ou en bas du classement a été effectué systématiquement effectué.**

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

De plus en plus de candidats postulent à ce BTS. Les appréciations de l'équipe pédagogique sur le savoir-être sont très importantes : un comportement sérieux pendant les années précédentes est globalement attendu. Le candidat doit présenter un profil solide qui fournit des efforts. Le BTS Comptabilité et Gestion est un des BTS les plus exigeant.

Le projet motivé est rarement bien renseigné : nous conseillons aux candidats de prendre le temps de la réflexion et de bien expliquer les raisons du choix de cette formation, voire d'essayer de se projeter au niveau du métier ou de la poursuite d'études (par exemple après l'obtention du BTS CG, intégrer le DCG en 2ème année). Trop de candidats négligent ce document : fautes d'orthographe, phrases incomplètes, copier-coller d'internet, une seule ligne, ...)

Au niveau des activités et centres d'intérêt, des stages dans les métiers de la Gestion peuvent être intéressants, mais pas obligatoires.

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Notes des bulletins scolaires	notes des classes de 1ère et terminale, voire du 1er cycle d'enseignement supérieur - notes de français de la classe de 1ère et des épreuves anticipées du baccalauréat	Notes et appréciations	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale Disposer de compétences techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques	appréciations des matières correspondant au management, à la gestion et au droit, si ces matières ont été étudiées - appréciations des matières permettant de constater des compétences calculatoires minimales	Appréciations, Fiche Avenir	Essentiel
Savoir-être	-Disposer de compétences pour travailler en équipe -Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie	- appréciations précisant le comportement en groupe classe et en équipe, ainsi que les capacités d'organisation et d'autonomie	Appréciations, Fiche Avenir	Essentiel
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	-S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique	- projet de formation motivé - avis du Professeur Principal et du chef d'établissement	Projet de formation, Fiche Avenir	Essentiel
Engagements, activités et centres	Aucun critère défini pour ce champ d'évaluation		Activités et centres d'intérêt	Complémentaire

d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires			
-------------------------------------------------	--	--	--

**Signature :**

Frédéric BEC,  
Proviseur de l'établissement Lycée saint bénigne